**ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПЕРВИЧНЫЙ ПРИЕМ/КОНСУЛЬТАЦИЮ/ОБСЛЕДОВАНИЕ**

Правила записи на первичный прием (консультацию) в ГБУЗ «ПГВВ» поликлиническое отделение.

**Способы записи на прием к врачу:**

1. Непосредственное обращение в медицинскую организацию

2. С использованием средств телефонной связи

3. Через терминал самозаписи.

4. По направлению из медицинской организации через РИАМС «Квазар»

Действия граждан для обращения в медицинскую организацию:

Организация предварительной записи пациентов на прием к специалистам Госпиталя осуществляется в соответствии с графиком работы медицинской организации при непосредственном обращении в регистратуру по адресу: город Псков ул. Лагерная д.3 или в телефонном режиме по тел.: 58-95-61; 58-95-72, а также информирование и регистрация через терминал самозаписи, расположенный в здании Госпиталя.

Действия медицинского регистратора:

- медицинский регистратор в соответствии с установленным графиком приема врачей информирует пациента о наличие свободных талонов (дате и времени) на прием к выбранному специалисту;

- при согласовании даты и времени приема медицинский регистратор осуществляет запись на прием к врачу путем внесения данных о пациенте в диалоговое окно программного комплекса, при предъявлении необходимых документов для идентификации пациента;

- после идентификации и проведенной корректировки информации и пациенте, медицинский регистратор оформляет и распечатывает «Талон амбулаторного пациента», выдает его заявителю с разъяснением даты, времени приема и номера кабинета врача, осуществляющего прием.

**Необходимые документы:**

Для получения услуги (записи на прием) должны быть предъявлены оригиналы

следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность;

-документ, удостоверяющий льготу для обслуживания в госпитале;

- полис ОМС РФ;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

При записи на прием к узкому специалисту необходимо предоставить направление врача терапевта участкового, врача терапевта к этому специалисту.

При отсутствии документов для планового обращения пациента предоставление услуги приостанавливается в день обращения.

Сроки предоставления услуг узким специалистом не более 2-х недель.